

**Министерство образования, науки и
молодёжной политики Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Лабинский аграрный техникум» (ГАПОУ КК ЛАТ)**



Н.А. Гречанный
2020 года

**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения
в государственном автономном профессиональном образовательном
учреждении Краснодарского края «Лабинский аграрный техникум»**

Принято на заседании
педагогического совета
13.10.2020 2020 года
протокол № 028

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным Законом РФ ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 6 марта 2006 года N 35-ФЗ "О противодействии терроризму", Федеральным законом от 25 июля 2002 года N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности", Указом Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года N 116 "О мерах по противодействию терроризму", Федеральным Законом РФ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», в соответствии со статьями 23 и 24 Конституции РФ, со статьями 152.1 и 152.2 Гражданского кодекса РФ, со статьей 77 Гражданского процессуального кодекса РФ, с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Трудовым кодексом РФ (в том числе статьями 16, 21, 22, 86, 91, 209), со статьей 12 Закона РФ от 11.03.1992 №2487-1 «О частной детективной и охранной деятельности в Российской Федерации», ст.137 Уголовного кодекса РФ.

Система открытого видеонаблюдения в ГАПОУ КК ЛАТ (далее по тексту - Техникум) является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации образовательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

Система видеонаблюдения в помещениях Техникума является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности образовательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.

2.2. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности Техникума путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;

- предупреждение и минимализация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества Техникума.
- антитеррористическая защищенность сотрудников, обучающихся, посетителей Техникума;
- противопожарная защита помещений и территории Техникума;
- пресечение противоправных действий;
- фиксация противоправных действий;
- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;
- обеспечение личной безопасности сотрудников, обучающихся, посетителей Техникума;
- контроль трудовой дисциплины и обеспечение объективности при вынесении дисциплинарных взысканий;
- обеспечение соблюдения Техникумом обязанностей, возложенных на него действующим законодательством Российской Федерации, в том числе по противодействию коррупции.

2.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Техникума, могут быть использованы в качестве доказательства:

- в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;
- для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Техникума, а также для установления личности работника Техникума в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

2.4. Материалы видеозаписей для идентификации личности могут быть переданы уполномоченным органам без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью второй статьи одиннадцать 152-ФЗ. Передача

материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ СИСТЕМЫ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

3.1. Решение об установке (снятии) видеонаблюдения может быть принято директором Техникума. Система видеонаблюдения в помещениях Техникума является открытой.

3.2. При принятии решения по установке системы видеонаблюдения приказом директора один из заместителей назначается лицом, ответственным

за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации данной системы (далее ответственный за видеонаблюдение).

3.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с её целями и задачами.

3.4. Видеокамеры устанавливаются в следующих зонах:

- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц (входные зоны);
- в местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации;
- коридоры, рекреации, лестничные пролеты, холл первого, второго этажей;
- в учебных кабинетах, лабораториях, мастерских.

Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о дате начала видеонаблюдения. Для оповещения могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений перед входом на территорию, на которой ведется видеонаблюдение;
- информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических);
- иные способы информирования.

3.5. В Техникуме запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

3.6. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за видеонаблюдение обязан немедленно доложить об этом директору, приняв соответствующие меры по приостановке её эксплуатации.

3.7. Настоящее Положение подлежит размещению на официальном сайте Техникума в течение 3 рабочих дней с даты его утверждения.

3.8. При заключении договорных отношений со сторонней организацией на получение охранных услуг договор должен содержать условие о неразглашении работниками охранной организации информации, полученной при просмотре видеоинформации.

3.9. Копия настоящего Положения передается руководителю охранной организации с целью контроля исполнения изложенных в нем требований работниками данной охранной организации при осуществлении возложенных на них обязанностей.

3.10. Копия настоящего Положения также должна находиться на постах охранной организации (ул. Селиверстова, 26, ул. Школьная, 177, ул. Виноградная, 3А), далее посты охраны, в свободном для прочтения доступе.

4. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

4.1 К просмотру видеоинформации допускаются:

- работники охранной организации, состоящей с Техникумом в договорных отношениях (далее работники охраны) с целью выполнения

возложенных на них охранных услуг. Работники охраны имеют право просмотра видеoinформации только в режиме онлайн при исполнении возложенных на них обязанностей по охране Техникума в период своего рабочего времени (дежурства);

– директор, его заместители с целью выполнения возложенных на них должностных обязанностей;

– представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов. Представители уполномоченных органов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией директора Техникума или его заместителя, а также в присутствии уполномоченного должностного лица Техникума;

– системный администратор с целью выполнения возложенных на него должностных обязанностей;

– уполномоченные должностные лица Техникума на основании соответствующего приказа директора.

4.2 Установка видеокамер производится в разрешенных помещениях (территории Техникума) в необходимом для осуществления видеонаблюдения количестве.

4.3 Отображение процесса видеонаблюдения должно производиться на мониторе, расположение которого исключает его просмотр сторонними лицами. Для помещений, в которых располагаются мониторы, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц. Места нахождения мониторов определяются приказом директора.

4.4 Хранение видеозаписей осуществляется на видеорегистраторах, входящих в состав установленной в Техникуме системы видеонаблюдения. Для помещений либо мест нахождения видеорегистраторов организуется режим обеспечения безопасности. В этих целях должна исключаться возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих помещениях посторонних лиц либо места нахождения регистраторов должны быть закрыты на ключ, а корпус регистратора опломбирован.

4.5 Программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи с видеорегистраторов, должно быть защищено паролем доступа.

4.6 Приказом директора назначается ответственный за ограничение доступа к видеозаписям (системный администратор). Ответственный за ограничение доступа к видеозаписям обеспечивает хранение и использование полученных ключа, печатающего устройства и пароля доступа, исключающих несанкционированный доступ к видеозаписям. С целью решения вопросов технического обслуживания оборудования системному администратору предоставляется право самостоятельного доступа к

видеозаписям и к месту нахождения видеорегистраторов с предварительного уведомления ответственного за видеонаблюдение.

4.7 Просмотр видеозаписей с установленных видеорегистраторов осуществляется на компьютерах, установленных на постах охраны. Лица, имеющие право доступа к просмотру видеозаписей, осуществляют их просмотр только в присутствии системного администратора на основании соответствующего решения ответственного за видеонаблюдение либо директора.

4.8 В случае обнаружения несанкционированного доступа к видеорегистратору и (или) видеозаписи (срыв пломбы, взлом пароля) системный администратор в кратчайшие сроки обязан в письменной форме доложить о случившемся ответственному за видеонаблюдение для принятия им соответствующих мер.

4.9 Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска, программным обеспечением, являющимся составной частью используемой системы видеонаблюдения.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАПИСЕЙ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ТРУДОВОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1 При возникновении необходимости просмотра видеозаписи для контроля трудовой дисциплины материалы видеозаписей для фиксации нарушения трудовой дисциплины и идентификации личности, допустившей нарушение, могут быть просмотрены уполномоченными должностными лицами Техникума. Перечень уполномоченных должностных лиц определяется на основании соответствующего приказа директора, в котором также должны обоснованы цели просмотра и полномочия должностных лиц, допущенных к просмотру видеозаписи.

5.2 Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения работником трудовой дисциплины (далее копия видеозаписи), допускается уполномоченным должностным лицом на съемный носитель с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

5.3 Хранение копии видеозаписи осуществляется уполномоченным работником с соблюдением требований, установленных к хранению электронных документов.

5.4 Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) в порядке, установленном к передаче сведений, содержащих персональные данные.

5.5 Просмотр копии видеозаписи субъектом персональных данных возможен в случае отсутствия на данной копии видеозаписи изображения иных субъектов персональных данных.

5.6 Уничтожение копии видеозаписи производится в порядке, установленном к уничтожению документов по личному составу.

5.7 До начала ведения видеонаблюдения с целью фиксации возможных действий противоправного характера с работниками Техникума должны быть

оформлены дополнительные соглашения об изменении условий заключенных трудовых договоров (введение видеонаблюдения) с соблюдением требований, предусмотренных статьей 74 Трудового кодекса Российской Федерации. Во всех вновь заключаемых трудовых договорах необходимо включать условие о ведении в Техникуме видеонаблюдения.

6 ТЕХНИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ ВЕДЕНИЯ ВИДЕОНАБЛЮДЕНИЯ

6.1 Лицо, ответственное за техническое сопровождение работы видеонаблюдения в Техникуме, обязано своевременно принимать меры по устранению технических неполадок в работе соответствующего оборудования.

6.2 С целью минимизации технических сбоев в работе оборудования системы видеонаблюдения директор соответствующим приказом определяет должностное лицо, ответственное за его техническое обслуживание.

6.3 Директор с целью технического обслуживания и ремонта оборудования системы видеонаблюдения имеет право заключить договорные отношения со специализированной организацией.

6.4 При заключении договорных отношений со сторонней организацией в проект договора необходимо вносить условие о неразглашении данных содержащихся на видео записях, потенциальным контрагентом (его работниками), полученной при исполнении договорных обязательств.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при определении помещений и (или) территории Техникума, в которых будет осуществляться ведение видеонаблюдения несет директор.

7.2 Ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения несет ответственный за видеонаблюдение.

7.3 Ответственность за соблюдение конфиденциальности информации, полученной с видеочамер при предоставлении охранных услуг, несут руководитель охранной организации, состоящей с предприятием в договорных отношениях, а также работники охранной организации, непосредственно осуществляющие охранные функции.

Ответственный за разработку:
Преподаватель, ответственный
за работу центра дистанционного
обучения

Согласовано:
Юрисконсульт




С.В. Шилов

О.В. Хуснутдинова