

Министерство образования, науки и  
молодёжной политики Краснодарского края  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Краснодарского края  
«Лабинский аграрный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК ЛАТ

Н.А. Гречанный

\_\_\_\_\_ 2016 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о фонде оценочных средств по специальности/профессии  
государственного автономного профессионального  
образовательного учреждения Краснодарского края  
«Лабинский аграрный техникум»**

Принято на заседании  
педагогического совета  
03 февраля 2016 года  
протокол №05

г. Лабинск  
2016 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает цель формирования фонда оценочных средств (далее ФОС), порядок его разработки, требования к структуре оценочных средств, их содержанию и оформлению, а также процедуру согласования и утверждения Комплектов оценочных средств (далее КОС) для контроля уровня подготовленности обучающихся лиц по дисциплинам (модулям), входящим в образовательные программы (основных профессиональных образовательных программ (далее - ОПОП), реализуемых в государственном автономном образовательном учреждении среднего профессионального образования Краснодарского края «Лабинский аграрный техникум» (далее – «Техникум»).

1.2. Данное Положение разработано на основе и в соответствии со следующими нормативными документами:

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утверждённом Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.07.2008 г. № 543,

- Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2008 г. N 521,

- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих (служащих);

- уставом техникума,

- Положением об организации текущей и промежуточной аттестации студентов ГАПОУ КК «Лабинский аграрный техникум».

1.3. Настоящее Положение подлежит исполнению отделениями и другими учебными структурными подразделениями техникума, обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим образовательным программам среднего и начального профессионального образования.

1.4. Фонд оценочных средств (далее ФОС) – это комплекты методических и контрольных оценочных средств, обеспечивающих решение оценочной задачи соответствия общих и профессиональных компетенций выпускника требованиям ФГОС по специальностям и профессиям.

1.5. Цель формирования ФОС – повысить уровень культуры оценочной деятельности субъектов образовательного процесса для обеспечения качества профессионального образования, заданного требованиями ФГОС по специальностям и профессиям.

1.6. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся лиц.

## 2. Разработка фонда оценочных средств

2.1. Разработка ФОС преподавателями базируется на знаниях методики контроля, оптимальном выборе вида учебных контролирующих заданий на разных этапах обучения обучающихся лиц, умениях структурирования учебного материала на основе компетентностного и системно-деятельностного подходов.

2.2. Основой для проектирования и конструирования фонда оценочных средств служат структурные матрицы компетенций каждой из основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в техникуме в соответствии с требованиями ФГОС СПО по программам подготовки специалистов среднего звена и квалифицированных рабочих (служащих).

2.3. Фонд оценочных средств формируется на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности (способность оценочного средства соответствовать цели задания);
- надежности (отражает точность, степень постоянства, стабильности, устойчивости результатов оценивания при повторных предъявлениях);
- объективности (разные обучающиеся лица должны иметь равные возможности добиться успеха);
- соответствия содержания оценочных материалов уровню и стадии обучения;
- наличия четко сформулированных критериев оценки;
- системности оценивания.

2.4. Ответственность за составление ФОС по специальности несет председатель предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК).

2.5. Непосредственный исполнитель разработки КОС назначается председателем ПЦК из числа ведущих преподавателей. КОС может разрабатываться коллективом авторов.

2.6. При разработке, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС по соответствующей специальности (профессии);
- ОПОП специальности (профессии);
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной дисциплины, профессионального модуля.

2.7. Работы, связанные с разработкой КОС и ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

## 2. Структура и содержание фонда оценочных средств

3.1. Фонд оценочных средств по специальности (профессии) включает:

- титульный лист (Приложение 1);
- содержание (Приложение 2)
- КОС по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам (далее МДК) и профессиональным модулям. (Приложение 3, А-Л);
- лист регистрации изменений и дополнений (Приложение 4)

3.2. В состав комплектов КОС в обязательном порядке должны входить оценочные средства, указанные в разделе 4 программы учебной дисциплины «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» и в разделе 5 профессионального модуля «Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности).

3.3. После разработки КОС учебной дисциплины, МДК или профессионального модуля должна быть проведена их рецензия. ПЦК самостоятельно выбирает форму рецензии (внутренняя или внешняя) для учебной дисциплины, МДК или профессионального модуля. Для профессионального модуля рецензентами выступают представители работодателя. Рецензентом может быть специалист, имеющий квалификацию в профессиональной области учебной дисциплины или модуля, не являющийся разработчиком комплекта КОС по данной учебной дисциплине или модулю.

3.4. Комплекты контрольно-оценочных средств разрабатываются по каждой учебной дисциплине, МДК и профессиональному модулю специальности. Если в рамках подготовки по разным специальностям преподается одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к результатам изучения, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

Целесообразность разработки единого комплекта контрольно-оценочных средств по одноименной учебной дисциплине для различных специальностей определяется решением ПЦК, обеспечивающей преподавание данной учебной дисциплины.

3.5. Комплекты КОС по учебным дисциплинам, МДК и профессиональным модулям специальностей рассматриваются на заседании ПЦК и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

3.6. ФОС по специальности формируется из комплектов оценочных средств по учебным дисциплинам, МДК и ПМ, разработанных преподавательским составом техникума или других средних специальных учебных заведений.

3.7. ФОС по специальности формируется на бумажном и электронном носителях и хранится в методическом кабинете.

3.8. Предложение об актуализации, изменении, аннулировании, включении новых контрольно-оценочных средств в ФОС рассматривается составителем комплекта по учебной дисциплине или профессиональному модулю на заседании ПЦК, которая и принимает окончательное решение, о чем

делается запись в Протоколах заседания ПЦК и в листе изменений ФОС специальности.

Ответственный за разработку:  
Заместитель директора  
по учебной работе

Н.В. Надеина

Согласовано:  
Юрисконсульта

В.В. Мироненко

Фонд средств для специальности и профессии

(базовой специальности)

Заместитель директора \_\_\_\_\_  
Юрисконсульта \_\_\_\_\_  
Юрисконсульта \_\_\_\_\_

Министерство образования и науки Краснодарского края  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Краснодарского края  
«Лабинский аграрный техникум»

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

### **по специальности/профессии**

---

код, наименование

**(базовой подготовки)**

Квалификация: \_\_\_\_\_  
Форма обучения - \_\_\_\_\_  
Нормативный срок обучения – \_\_\_\_\_.  
на базе \_\_\_\_\_.

20\_\_ год

**Содержание**

1. (указывается перечень учебных дисциплин, МДК, ПМ)
2. ....

Министерство образования и науки Краснодарского края  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение Краснодарского края  
«Лабинский аграрный техникум»

**Комплект контрольно-оценочных средств  
для проведения промежуточной аттестации  
в форме \_\_\_\_\_  
по учебной дисциплине (МДК, ПМ) \_\_\_\_\_  
в рамках основной профессиональной образовательной программы  
по специальности СПО**

---

(базовой подготовки)

Лабинск  
20\_\_ года



РАССМОТРЕНО

Предметной (цикловой) комиссией  
 протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.  
 Председатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по  
 учебной работе ГАПОУ КК  
 «Лабинский аграрный техникум»

\_\_\_\_\_ Н.В. Надеина  
 « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Комплект контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной аттестации в форме \_\_\_\_\_ по учебной дисциплине (МДК, ПМ) \_\_\_\_\_ в рамках основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ специальности \_\_\_\_\_, составлен на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки РФ от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_, зарегистрирован в Минюсте РФ \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_) и рабочей программы учебной дисциплины (МДК, ПМ) (утв. зам. директора по УР Надеиной Н.В. от \_\_\_\_\_), Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся лиц государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования Краснодарского края «Лабинский аграрный техникум» (протокол заседания педагогического совета № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.)

**Составитель(и):**

\_\_\_\_\_ (место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

**Рецензенты:**

\_\_\_\_\_ (место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_ (место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

## I. Паспорт комплекта оценочных средств

### 1. Область применения комплекта оценочных средств

Комплект оценочных средств предназначен для оценки результатов освоения \_\_\_\_\_

(наименование учебной дисциплины, профессионального модуля - указывается в соответствии с ФГОС СПО)

Таблица 1<sup>1</sup>

Результаты освоения <sup>2</sup> (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии <sup>3</sup>	Тип задания; № задания <sup>4</sup>	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)

### 2. Комплект оценочных средств<sup>5</sup>

**2.1. Задания для проведения экзамена, дифференцированного зачета, зачета**  
(оставить нужную форму промежуточной аттестации)

**ЗАДАНИЕ** (теоретическое или практическое - указать) № \_\_\_\_\_

Текст задания: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

#### Условия выполнения задания<sup>6</sup>

1. Место (время) выполнения задания (например, на учебной/ производственной практике, в цеху организации (предприятия), мастерской ОУ (ресурсного центра), на полигоне, в учебной фирме и т.п.): \_\_\_\_\_

2. Максимальное время выполнения задания: \_\_\_\_\_ мин./час.

3. Вы можете воспользоваться (указать используемое оборудование (инвентарь), расходные материалы, литературу и другие источники, информационно-коммуникационные технологии и проч.) \_\_\_\_\_

4. Указать другие характеристики, отражающие сущность задания: в реальных (модельных) условиях профессиональной деятельности \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Правила заполнения таблицы см. в разъяснениях по разработке КОС

<sup>2</sup> Указываются коды и наименования результатов обучения в соответствии с программой учебной дисциплины (знания, умения) или профессионального модуля (общие, профессиональные компетенции, умения, знания, практический опыт). Подробнее см. разъяснения по разработке КОС

<sup>3</sup> Критерии указываются, если необходимы для того чтобы впоследствии эксперты могли дать ответ в экспертном листе, используя дуальную систему: «выполнил – не выполнил»; «да-нет» и т.п. Чаще всего помимо показателей требуются критерии при разработке оценочных средств по программам СПО.

<sup>4</sup> № задания указывается, если предусмотрен.

<sup>5</sup> Заполняется пункт (пункты), соответствующие результатам (объектам) и типам аттестации, указанным в разделе 1. Остальные удаляются.

<sup>6</sup> Для теоретических заданий, используемых в ходе аттестаций по учебной дисциплине или МДК, это требование факультативно.

## 2.2. Подготовка и защита проекта

Тема проекта: \_\_\_\_\_

### Основные требования:

Тематика проекта должна соответствовать содержанию профессионального модуля и быть согласована с руководителем.

Требования к структуре и оформлению проекта: \_\_\_\_\_.

Требования к защите проекта: \_\_\_\_\_.

## 2.3. Подготовка и защита портфолио

Перечень документов, входящих в портфолио<sup>7</sup>: \_\_\_\_\_

### Основные требования

Требования к оформлению портфолио: \_\_\_\_\_

Требования к презентации и защите портфолио: \_\_\_\_\_

---

<sup>7</sup> За основу для перечня может быть взято содержание п. 8.5 ФГОС НПО, СПО

2.4. *Пакет экзаменатора*<sup>8</sup>

<b>ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА</b>		
<b>Задание</b> _____ <i>указывается тип задания (теоретическое, практическое), номер задания и его краткое содержание</i>		
Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств)	Отметка о выполнении
<b>Условия выполнения заданий (если предусмотрено)</b>		
Время выполнения задания мин./час. <i>(если оно нормируется)</i> _____ Требования охраны труда: _____ <i>инструктаж по технике безопасности, спецодежда, наличие инструктора и др.</i> Оборудование: _____ Литература для экзаменуемых (справочная, методическая и др.) _____ Дополнительная литература для экзаменатора (учебная, нормативная и т.п.) _____		

<sup>8</sup> Подготавливается для экзамена. Пакет экзаменатора может быть сформирован как по всем заданиям (если оценивание проводится одновременно и / или объем заданий невелик), так и по каждому заданию (если оценивание рассредоточено во времени и проводится по накопительной системе и / или объем заданий велик). Приведен макет для одного задания.

**Приложение А**

Рассмотрено на предметной (цикловой)  
комиссии  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(рекомендуемое)

Утверждаю:  
Заместитель директора  
по учебной работе  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Н.В. Надеина

**Экзаменационный билет<sup>9</sup> № \_\_\_\_\_**  
**для контроля и оценивания результатов освоения**  
**по учебной дисциплине (МДК, ПМ)**

*Инструкция*

Вы можете воспользоваться (указать, чем) \_\_\_\_\_

Время выполнения задания – \_\_\_\_\_

*Например*

*(Экзамен проводится в течении академического часа, в аудитории, оборудованной компьютерами. Экзаменационный билет состоит из двух заданий. Задание 1 содержит вопросы, ориентированные на проверку освоения знаний. Задание 2 содержит ситуационную задачу, направленную на освоение группы компетенций, соответствующих определенной теме междисциплинарного курса.*

*При выполнении задания 1 вы можете использовать \_\_\_\_\_.*

*При выполнении задания N вы можете использовать \_\_\_\_\_.)*

Коды проверяемых профессиональных и общих компетенций (для ПМ): \_\_\_\_\_.

**Задание 1**

.....

**Задание N**

.....

Составитель: преподаватель \_\_\_\_\_ ФИО

<sup>9</sup> Входит в комплект оценочных средств для промежуточной аттестации в форме экзамена.

## Приложение Б (рекомендуемое)

Рассмотрено на предметной (цикловой)  
комиссии  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю:  
Заместитель директора  
по учебной работе  
« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Н.В. Надеина

### Перечень контрольно-оценочных средств для проведения дифференцированного зачета (зачета)

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**Вариант** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

**Вариант 2** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

**Тема** .....

**Вариант 1** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

**Вариант 2** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

#### Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Приложение В**

(рекомендуемое)  
 Рассмотрено на предметной (цикловой)  
 комиссии  
 протокол № \_\_\_\_\_  
 от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Утверждаю:  
 Заместитель директора  
 по учебной работе  
 « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

Председатель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Н.В. Надеина

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
 «Наименование темы (раздела) с использованием деловой (ролевой  
 игры)»**

**Деловая (ролевая) игра**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
 (наименование дисциплины)

**1 Тема программы**.....

**2 Проблема,** решаемая в ходе игрового  
 занятия.....

**3 Блок-схема взаимодействия участников игрового занятия**

**4 Ожидаемый(е) результат(ы)**.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
 (подпись)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Г**

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела)» с использованием кейс-задач**

**Кейс-задача**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**Задание (я):**

- .....;
- .....;
- .....;
- .....

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 г.



**Приложение Д**  
(рекомендуемое)

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела) с использованием коллоквиума,  
собеседования»**

**Вопросы для коллоквиумов, собеседования**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**Раздел**

- .....
- 1
- .....
- 2
- .....
- .....
- .....
- .....
- n
- .....

**Раздел**

- .....
- 1
- .....
- 2
- .....
- .....
- .....
- n
- .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела) с использованием контрольной  
работы**

**Заданий для контрольной работы**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

*Комментарий:* рекомендуется не менее 3-4 вариантов по каждой контрольной работе

**Тема** .....

**Вариант** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

**Вариант 2** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

**Тема** .....

**Вариант 1** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

**Вариант 2** .....

Задание 1 .....

Задание n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ Ж**  
(рекомендуемое)

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела) с использованием дискуссии,  
полемики, диспута, дебатов**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

- 1 .....
- 2.....
- п .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3****Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела) с использованием портфолио»****Портфолио<sup>10</sup>**по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)**1 Название портфолио** .....**2 Структура портфолио (инвариантные и вариативные части):**

2.1 .....

2.2 .....

.....

п .....

**Критерии оценки портфолио** содержатся в методических рекомендациях по составлению портфолиоСоставитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

---

<sup>10</sup> Данное оценочное средство должно сопровождаться разработанными методическими рекомендациями по его составлению и использованию

**Приложение И**  
(рекомендуемое)

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела)» с использованием групповых и/или  
индивидуальных творческих заданий/проектов**

**Темы групповых и/или индивидуальных творческих  
заданий/проектов\*\***

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**Групповые творческие задания (проекты):**

- 1  
.....
- 2  
.....
- ...
- .....
- n  
.....

**Индивидуальные творческие задания (проекты):**

- 1  
.....
- 2  
.....
- .....
- n  
.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\*\* Кроме курсовых проектов (работ)

**Приложение К**  
(рекомендуемое)

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела) с использованием разноуровневых  
задач (заданий)»**

**Комплект разноуровневых задач (заданий)**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

**1 Задачи репродуктивного уровня**

Задача (задание) 1 .....

Задача (задание) 2 .....

Задача (задание) n .....

**2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача (задание) 1 .....

Задача (задание) 2 .....

Задача (задание) n .....

**3 Задачи творческого уровня**

Задача (задание) 1 .....

Задача (задание) 2 .....

Задача (задание) n .....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Л

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела) с использованием расчётно-  
графической работы»**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

Задача (задание) 1

.....

Задача (задание) 2

.....

Задача (задание) 3

.....

Задача (задание) 4

.....

Задача (задание) 5

.....

Задача (задание) n

.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....  
.....;

- оценка «хорошо» .....  
.....;

- оценка «удовлетворительно» .....;

- оценка «неудовлетворительно»

.....

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....;

- оценка «не зачтено».....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**Приложение М**  
(рекомендуемое)

**Перечень контрольно-оценочных средств по теме (разделу)  
«Наименование темы (раздела)» с использованием эссе, рефератов,  
докладов, сообщений**

**Темы эссе  
(рефератов, докладов, сообщений)**

по дисциплине \_\_\_\_\_  
(наименование дисциплины)

- 1  
.....
- 2  
.....
- 3  
.....
- ...
- .....
- п  
.....

**Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если .....
- оценка «хорошо» .....
- оценка «удовлетворительно» .....
- оценка «неудовлетворительно» .....
- оценка «зачтено» выставляется студенту, если .....
- оценка «не зачтено» .....

Составитель \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.





