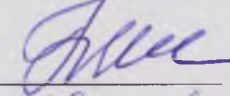


Министерство образование, науки и молодёжной политики Краснодарского края  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Лабинский аграрный техникум»

УТВЕРЖДЕНО:

Заместитель директора  
по учебной работе

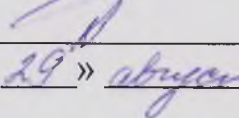
  
Н.В. Надеина  
« 29 » августа 2016 г.

### ПЛАН РАБОТЫ

Ресурсного центра по подготовке специалистов и рабочих кадров  
по современным технологиям в животноводстве  
на 2016-2017 учебный год

г. Лабинск  
2016 год

СОГЛАСОВАНО:  
Заместитель директора  
по учебно-производственной работе

  
\_\_\_\_\_  
«29» августа 2016 г.

Составитель: заведующий ресурсным центром – Акимова Татьяна Евгеньевна

## **ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов среднего звена и рабочих массовых профессий для агропромышленного комплекса;
2. Научно-методическая и консультационная поддержка производителей сельскохозяйственной продукции;
3. Объединение образовательной деятельности с агропромышленным производством и создание единой информационной образовательной среды.
4. Организация и участие в мониторинге потребности агропромышленного комплекса в передовых технологиях и подготовка кадров для их внедрения в производство

## **ЗАДАЧИ РЕСУРСНОГО ЦЕНТРА**

1. Организация сетевого взаимодействия техникума с другими образовательными учреждениями Краснодарского края;
2. Внедрение современных технологий обучения слушателей по очной, очно-заочной, заочной формам, а также в форме экстерната и дистанционного обучения;
3. Обеспечение доступности образовательного информационного пространства для работников агропромышленного комплекса всех форм собственности;

4. Организация обучения слушателей, с использованием современных информационно-коммуникационных технологий, создание информационно-справочных баз и единой информационной системы профессионального образования с учётом потребности сельскохозяйственного производства.

## ПЛАН РАБОТЫ

№ п/п	Основные направления (функции) деятельности	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Планируемый результат
1	2	3	4	5	6
1.	<b>Организационная деятельность</b>	1) Формирование текущего и перспективного планирования деятельности ресурсного центра	сентябрь 2016 г.	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	План работы ресурсного центра, учебные планы
		2) Координация и контроль текущей работы деятельности ресурсного центра по выполнению образовательных планов и программ	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ Преподаватели</b>	Рабочие программы
		3) Проведение мониторинга востребованности профессий предоставляемых ресурсным центром	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Аналитическая справка
		4) Проведение профориентационной работы среди обучающихся и незанятого населения с целью рекламы профессий ресурсного центра	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Приказы об участии в профориентационных мероприятиях
		5) Создание и корректировка	Июль-август	<b>Заведующий</b>	Приказы о создании

	работы летних лагерей для обучающихся общеобразовательных учреждений	2017	<b>РЦ Заместитель директора по УПР</b>	летних лагерей
	6) Повышения квалификации работников ресурсного центра	в течение года	<b>Заведующий РЦ</b>	Отчеты, свидетельства
	7) Организация работы с преподавателями, привлечёнными к работе на курсах дополнительного профессионального образования в ресурсном центре	в течение года	<b>Заведующий РЦ Заведующий отделением ДПО</b>	Приказы об организации курсов (по направлениям)
	8) Организация работы по проведению курсов дополнительного профессионального образования на базе ресурсного центра	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Приказ об утверждении свидетельств об окончании обучения
	9) Организация получения дополнительного профессионального образования для обучающихся СПО по профессиям	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Приказ о выдаче свидетельств об окончании обучения
	10) Проведение рабочих совещаний с преподавателями, сотрудниками ресурсного	в течение года	<b>Заместитель директора по УПР Заведующий</b>	Устранение недостатков

				<b>РЦ</b>	
		11) Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства и предметных олимпиад среди обучающихся по специальностям «Ветеринария» и профессиям ДПО	февраль-май 2017 г.	<b>Заведующий РЦ Заведующий отделением Преподаватели</b>	Приказы о проведении мероприятий
		12) Формирование договорной базы о сотрудничестве в рамках инновационной программы ресурсного центра с работодателями, социальными партнёрами, ЦЗН Лабинского района	октябрь- декабрь 2016	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Договора о сотрудничестве
		13) Организация работы по проведению анализа и оценки финансовых результатов деятельности ресурсного центра	до 15.01.2017 г. до 01.07.2017 г.	<b>Заведующий РЦ</b>	Анализ работы РЦ
		14) Организация работы на учебно-производственных площадках ресурсного центра «Птичий дом» и «Белый клык»	в течение года	<b>Заведующий РЦ Заведующий отделением Заведующие УПП</b>	Наличие нормативно-правовой документации обеспечивающей работы в УПП
		15) Организация проведения	в течение года	<b>Заведующий</b>	Графики дежурств

	лабораторных и практических работ, практического обучения с применением инновационных технологий для обучающихся специальности «Ветеринария»		<b>РЦ Заведующий отделением Заведующие УПП</b>	обучающихся
	16) Внедрение инновационных технологий в процесс практического обучения студентов.	в течение года	<b>Заведующий РЦ Заведующий отделением Заведующие УПП</b>	
	17) Организация работы по проведению «Дня открытых дверей» на базе ресурсного центра	Еженедельно, ноябрь 2016г. апрель 2017 г.	<b>Заведующий РЦ Зав. отделениями Методист РЦ Преподаватели</b>	Проведение мероприятия
	18) Организация и проведение краевых и зональных мероприятий профессионального мастерства на базе ресурсного центра	в течение года	<b>Заместитель директора по УПР Заведующий РЦ</b>	Проведение мероприятия
	19) Проведение семинаров по темам в рамках производственной деятельности ресурсного центра	Апрель-июнь 2017	<b>Заведующий РЦ преподаватели</b>	Проведение мероприятия



<b>2.</b>	<b>Методическая деятельность</b>	1) Формирование и корректировка учебно-методической базы ресурсного центра.	сентябрь-май 2016-2017гг.	<b>Заведующий РЦ Преподаватели</b>	Учебно-методическая документация
		2) Привлечение работодателей к формированию содержания рабочих программ	в течении года	<b>Заведующий РЦ Преподаватели</b>	Рабочие программы
		3) Разработка, обновление и методическое сопровождение электронных ресурсов РЦ.	сентябрь-май 2016-2017гг.	<b>Заведующий РЦ Преподаватели</b>	Учебно-методическая документация
		4) Составление аналитических справок о деятельности ресурсного центра	ежемесячно до 05 числа	<b>Заведующий РЦ</b>	Отчеты деятельности ресурсного центра
<b>3.</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>	1) Участие обучающихся и преподавателей в научно-исследовательской деятельности на базе РЦ	В течение года	<b>Заведующий РЦ Преподаватели</b>	Научно-исследовательские работы
		3) Составление расписания учебных занятий курсовой подготовки по профессиям ресурсного центра	по мере формирования групп	<b>Методист РЦ Преподаватели</b>	Расписание
		4) Организация выставок методических работ ресурсного центра	в течение года	<b>Заведующий РЦ Преподаватели</b>	Проведение методических выставок
		5) Организация научно-практической конференции на	март-апрель 2017г.	<b>Заведующий РЦ</b>	Защита дипломного и курсового

		базе ресурсного центра		<b>Преподаватели</b>	проекта
<b>4.</b>	<b>Информационно-рекламная деятельность</b>	1) Рассылка информационных писем о проведении на базе РЦ обучения по программам профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки, повышения квалификации.	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Рассылка писем
		2) Обновление информационной базы данных на сайте ресурсного центра	ежемесячно	<b>Методист РЦ</b>	Размещение информации о деятельности ресурсного центра на официальном сайте техникума
		3) Подготовка презентационных материалов-буклетов с информацией о техникуме и РЦ	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Подготовка рекламной продукции о деятельности ресурсного центра
<b>5.</b>	<b>Маркетинговая деятельность</b>	1) Проведение исследования запросов потребителей образовательных услуг, работа с сайтами центров занятости	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Организация курсов переподготовки для специалистов

		2) Расширение спектра образовательных услуг по направлениям, уровням и формам обучения	в течение года	<b>Заведующий РЦ Методист РЦ</b>	Формирование группы обучающихся курсов дополнительного образования по профессиям
		2) Мониторинг качества предоставляемых образовательных услуг в ресурсном центре	в течение года	<b>Заведующий РЦ</b>	
6.	<b>Участие в инновационных образовательных проектах в рамках мероприятий программы модернизации профессионального образования</b>	1) Участие преподавателей и студентов техникума в семинарах, проектных тренингов и других мероприятий в соответствии с планом мероприятий Департамента образования.	в течение года	<b>Заместитель директора по УПР Заведующий РЦ Методист РЦ Преподаватели</b>	Участие в мероприятиях. Краткий отчет.
		2) Создание условий и помощи в подготовке студентов-участников в инновационных образовательных проектах	в течение года	<b>Заместитель директора по УПР Заведующий РЦ Методист РЦ Преподаватели</b>	Участие в мероприятиях. Краткий отчет.
7.	<b>Социальное партнерство</b>	1) Организация работы с социальными партнерами	в течение года	<b>Заведующий РЦ</b>	Организация курсов повышения

				<b>Методист РЦ</b>	квалификации совместно с Министерством сельского хозяйства
		2) Организация и проведение круглых столов и конференций с руководителями предприятий по вопросам социального партнерства и подготовки специалистов и квалифицированных рабочих для АПК и сельскохозяйственных предприятий	в течение года	<b>Заместитель директора по УПР Заведующий РЦ</b>	Информационные отчеты, протоколы
		3) Организация экскурсий на предприятия для обучающихся	в течение года	<b>Заведующий РЦ Преподаватели</b>	Фотоотчет

Заведующий РЦ \_\_\_\_\_ Т.Е.Акимова