

Министерство образования и науки Краснодарского края
Государственное автономное профессиональное
образовательное учреждение Краснодарского края
«Лабинский аграрный техникум»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ КК ЛАТ

Н.А. Гречанный

06 февраля 2014 года

ПОЛОЖЕНИЕ
о центре информационных и компьютерных технологий
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Краснодарского края
«Лабинский аграрный техникум»

Принято на заседании
педагогического совета
5 февраля 2014 года
протокол № 04

г. Лабинск
2014 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет организационно-методическую основу деятельности Центра информационных и компьютерных технологий (далее по тексту - ЦИКТ) в системе функционирования ГАПОУ КК «Лабинский аграрный техникум».

1.2. Цель организации ЦИКТ – создание единой информационной среды системы образования техникума, обеспечивающей доступ к информационным ресурсам региона, России, зарубежным образовательным ресурсам.

1.3. В своей деятельности ЦИКТ руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов управления образованием, приказами министерства образования и науки администрации Краснодарского края, уставом и другими локальными актами техникума и настоящим Положением.

1.4. ЦИКТ является структурным подразделением в системе управления техникумом, осуществляющее методическую, техническую и инновационную поддержку педагогическим и управленческим работникам, развивающее информационную инфраструктуру системы образования.

1.5. ЦИКТ может иметь в своей структуре отделы, лаборатории и иные подразделения, которые создаются руководителем ЦИКТ по согласованию с администрацией техникума. Статус и функции таких подразделений определяются положениями о них, утверждаемыми директором техникума.

2. Цели создания и виды деятельности ЦИКТ

2.1. ЦИКТ является частью системы регионального информационно-ресурсного пространства, созданного в рамках развития единой образовательной информационной среды Краснодарского края, имеет своей основной целью формирование инфраструктуры единой образовательной информационной среды на основе интеграции организаций, развивающих информационные технологии.

2.2. Основными целями создания ЦИКТ являются:

- координация работ структурных подразделений, связанных с развитием единой образовательной информационной среды;
- реализация единой технической политики в области информатизации системы образования;
- научно-методическая и консультационная поддержка структурных подразделений техникума, заинтересованных в освоении новейших информационных технологий;

- интеграция, администрирование и сопровождение существующих структур научного, научно-методического, информационного, кадрового и материально-технического обеспечения развития единой образовательной информационной среды техникума;

- участие в мониторинге хода деятельности единой образовательной информационной среды и учете средств техникума, привлекаемых для развития единой образовательной информационной среды;

- расширение сферы электронного документооборота.

2.3. Основными видами деятельности ЦИКТ являются:

- содействие урегулированию проблем, связанных со всем спектром оказания интернет – услуг;

- информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса;

- освоение информационных технологий нового поколения, включая информационные технологии реального времени, высокоскоростной обмен информацией, использование распределенных вычислительных ресурсов, в том числе сетевых;

- реализация единой технической политики в части оснащения структурных подразделений техникума средствами информатизации и сетевыми ресурсами;

- расширение научно-технического сотрудничества с образовательными учреждениями города и края и совместная разработка научно-технической продукции,

- исследование направлений развития информационных и телекоммуникационных технологий, внедрение информационно-аналитических интегрированных систем для учебного процесса, научной деятельности и управления;

- разработка и сопровождение информационных ресурсов в сферах образования и науки: программных продуктов, электронных обучающих средств и баз данных, в том числе через Интернет,

- создание, реализация и сопровождение веб-сайтов, электронных СМИ;

- оказание услуг и проведение работ, связанных с обеспечением информационной безопасности;

- помощь городскому и краевому информационно-ресурсным центрам в проведении сравнительного анализа программных продуктов, баз данных и других информационных ресурсов, технических средств вычислительной техники и телекоммуникаций;

- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, проектных работ;

- осуществление издательской и полиграфической деятельности техникума;

- обучение и переподготовка кадров, оказание консультационных услуг, повышение квалификации педагогических работников техникума и

обслуживающего персонала в сфере научно-исследовательских технологий (НИТ);

- научно-методическое руководство и координация работ в сфере информатизации, содействие формированию и развитию единой информационной образовательной среды техникума,

- консультационная поддержка педагогических работников, обучающихся практическому использованию аппаратных и программных средств;

- организация и методическое обеспечение новых методов обучения с использованием современных средств коммуникаций,

- информационная поддержка при проведении аттестации обучающихся разного уровня;

- организация и поддержка дискуссий, видеоконференций, олимпиад, форумов и др.;

- оказание технической поддержки при модернизации компьютеров, установке новых программных средств, обслуживании каналов доступа в Интернет;

- взаимодействие с другими информационно-ресурсными центрами.

2.4. При осуществлении деятельности, предусмотренной настоящим Положением, ЦИКТ в приоритетном порядке взаимодействует с городским и краевым информационно-ресурсными центрами.

3. Основные задачи ЦИКТ

3.1. Разработка программы информатизации системы образования техникума, определение стратегических направлений инновационной деятельности.

3.2. Формирование информационных и телекоммуникационных ресурсов и технологий.

3.3. Создание единой информационной среды системы образования, позволяющей расширить доступ участников образовательного процесса к образовательным информационным ресурсам.

3.4. Введение новых форм образования на основе интерактивных дистанционных технологий обучения.

3.5. Расширение возможности индивидуализации образовательного процесса.

3.6. Создание системы консультационно-методической поддержки и непрерывного повышения квалификации педагогических и административных кадров.

3.7. Осуществление системы мероприятий по внутреннему аудиту результативности деятельности техникума.

3.8. Создание на базе техникума ресурсного образовательного центра по применению и развитию информационно-коммуникационных технологий образовательных учреждений региона.

4. Функции ЦИКТ

4.1. Реализация программы информатизации системы образования техникума и стратегических направлений инновационной деятельности.

4.2. Организация текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива в области использования ИКТ.

4.3. Оказание помощи педагогическим работникам в освоении и разработке инновационных программ и технологий с использованием средств ИКТ.

4.4. Разработка и внедрение мероприятий по повышению качества образования средствами новых информационных технологий.

4.5. Организация создания и обеспечение деятельности образовательного портала техникума.

4.6. Отслеживание потребности в обслуживании, ремонте, усовершенствовании технических средств ИКТ.

4.7. Организация и ведение электронного документооборота техникума.

4.8. Участие в разработке форм внеурочной деятельности с применением ИКТ.

4.9. Создание и пополнение банка инноваций в области применения ИКТ в образовательной и управленческой деятельности.

4.10. Организует обновление сайта техникума не реже 3 раз в месяц.

4.11. При необходимости ЦИКТ выполняет другие поручения руководства техникума по своему профилю.

5. Права, обязанности и отчетность ЦИКТ

5.1. ЦИКТ в целях осуществления деятельности имеет право:

- самостоятельно принимать решения при выборе путей реализации программы развития и основных направлений инновационной деятельности в техникуме;

- получать от обучающихся лиц и педагогов информацию по вопросам, входящим в компетенцию ЦИКТ, и необходимой для своей деятельности;

- контролировать процесс функционирования системы инновационной деятельности в техникуме;

- привлекать по согласованию с руководителем техникума различных сотрудников, а также специалистов со стороны к выполнению отдельных заданий;

- выступать на педагогических советах, семинарах, конференциях по вопросам, относящимся к его компетенции;

- представлять работу ЦИКТ, его результативность в СМИ;

- выступать с предложениями по стимулированию творчества инициативы преподавателей, обучающихся лиц, родителей.

5.2. ЦИКТ обязан:

- осуществлять свою деятельность в соответствии с политикой техникума в области применения новых информационных технологий;
- согласовывать свою основную деятельность, выполняемую за счет средств техникума, с директором, заместителем директора по учебной работе и педагогическим советом техникума;
- определять направления, поддерживать и развивать свою научно-исследовательскую деятельность и опытно-экспериментальную базу;
- организовывать всю работу по повышению качественных показателей основных и вспомогательных процессов всех участников образовательной деятельности техникума;
- обладать достоверной информацией о качественных показателях применения и внедрения новых информационных технологий;
- своевременно представлять отчет о своей работе директору техникума;
- обеспечивать работникам ЦИКТ безопасные условия труда и меры социальной защиты.

5.3. ЦИКТ отчитывается за результаты своей деятельности перед директором и педагогическим советом техникума.

6. Управление деятельностью ЦИКТ

6.1. Управление деятельностью ЦИКТ осуществляется в соответствии с уставом техникума и настоящим Положением.

6.2. ЦИКТ состоит из двух секторов:

- сектор технического сопровождения;
- сектор новых информационных технологий.

6.3. Структуру и штатное расписание ЦИКТ утверждает директора техникума на основе выполняемых центром функций.

6.4. Непосредственное управление текущей деятельностью ЦИКТ осуществляет заведующий ЦИКТ.

К обязанностям заведующего ЦИКТ относятся:

- планирование и организация работы по использованию сетевой компьютерной и видеотехники в образовательном процессе;
- организация обучения педагогического коллектива использованию сетевой, компьютеров и видеотехники в образовательном процессе;
- оказание методической помощи преподавателям в создании электронных программно-методических материалов с использованием инструментальных гипермедийных программных средств;
- организация работы факультативов, кружков, компьютерных клубов, проведение компьютерных олимпиад, конкурсов, фестивалей и т.п.;

- планирование и организация использования компьютерной техники в управлении, бухгалтерии и делопроизводстве;
- обеспечение возможности проведения совместных творческих разработок преподавателей и обучающихся лиц в области ИКТ с возможностью их дальнейшего коммерческого использования;
- планирование закупки нового оборудования и программно методических комплексов (для медиатеки и дистанционного обучения в том числе);
- участие в организации и функционировании дополнительного образования.

Директор техникума организывает научное руководство ЦИКТ.

6.5. Заведующий ЦИКТ действует в пределах компетенции, определяемой законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов управления образованием, приказами министерства образования и науки администрации Краснодарского края, уставом техникума и настоящим Положением.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором техникума.

Все изменения и дополнения к настоящему положению вступают в юридическую силу после прохождения вышеперечисленной процедуры.

Ответственный за разработку:

Заместитель директора
по учебной работе



Н.В. Надеина

Согласовано:
Юрисконсульт



В.В. Мироненко