

Исполнить

Форма 10

" _ " _____

ЗАЯВКА НА ЗАПРАВКУ КАРТРИДЖА

1. Модель устройства

2. № паспорта устройства _____

3. Модель картриджа

КОЛ-ВО

4. № картриджа (присваивается в управлении ИТ) _____

5. Структурное подразделение

6. Руководитель подразделения _____

7. Контактные данные:

внеш. телефон ВГАСУ внутр. телефон ВГАСУ mail

Принято от подразделения управлением ИТ " _ " _____ 200 г.

Ответственный от подразделения

подпись

Сотрудник управления ИТ

подпись

Передано в фирму для заправки " _ " _____ 200 г.

Получено после заправки " _ " _____ 200 г.

Возвращено в подразделение управлением ИТ " _ " _____ 200 г.

Ответственный от подразделения

подпись

Сотрудник управления ИТ

подпись